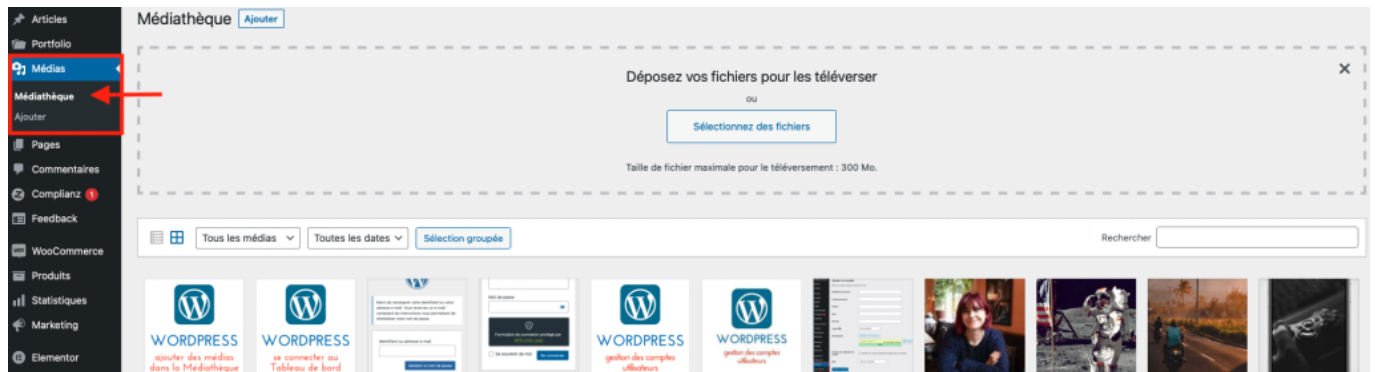


WordPress : ajouter des médias dans la Médiathèque

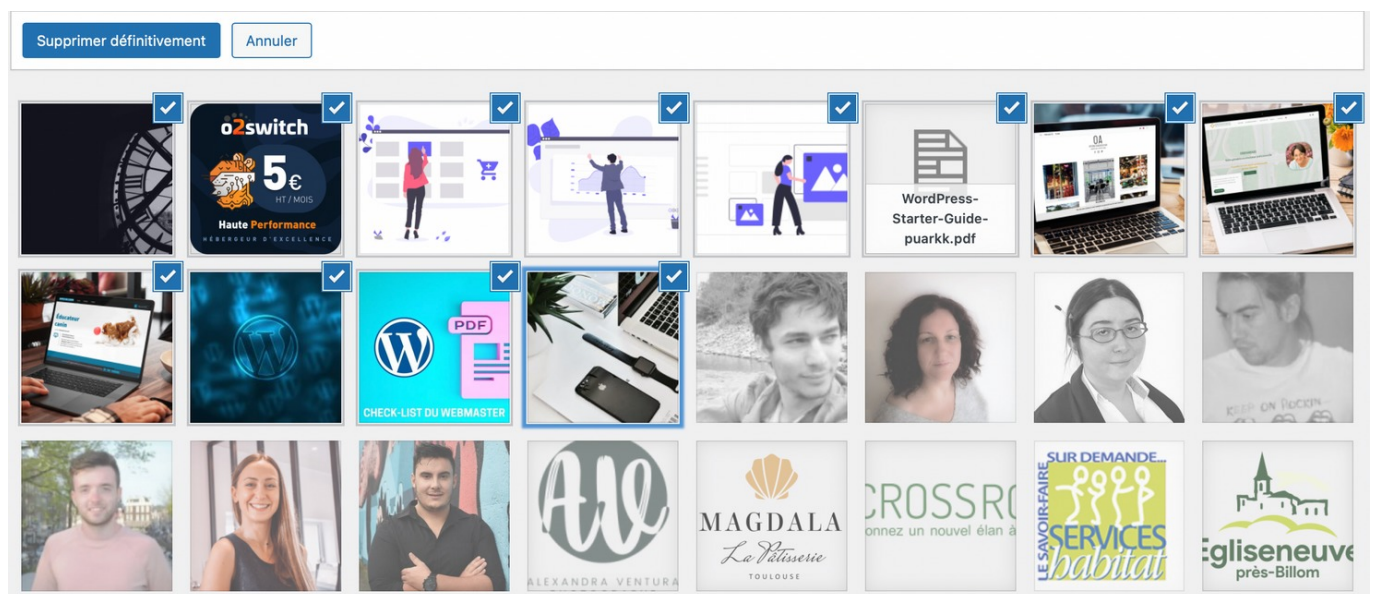
Depuis le menu **Médias** > **Bibliothèque** de votre Tableau de bord WordPress.



La médiathèque accepte de nombreux formats de médias, dont les images, les vidéos, les documents (**PDF, DOCX, ...**), ...

Remarques :

- vous disposez de deux modes ‘affichage de la médiathèque : liste ou grille
- en cliquant sur le bouton “**Sélection groupée**” vous pourrez globaliser une de vos actions dans la Médiathèque
- vous pouvez sélectionner plusieurs éléments en sélectionnant le premier média, en maintenant la touche **SHIFT** du clavier, puis en sélectionnant le dernier média



Attention ! Aucune alerte ne vous préviendra si vous souhaitez supprimer une image et qu'elle est utilisée sur le site (article, page, etc).

Vous pouvez toutefois vérifier le détail de l'image pour savoir sur quel contenu elle a été chargée.

Détails du fichier joint



Téléversé le : 1 octobre 2021
Téléversé par : [Votre Webmaster Freelance](#)
Téléversé vers : [A propos](#)
Nom du fichier : mickael-maury-photo-profil.jpg
Type du fichier : image/jpeg
Taille du fichier : 13 Ko
Dimensions : 240 pixels par 240

Texte alternatif

Mickaël Maury

[Décrivez le but de l'image](#). Laissez vide si l'image est purement décorative.

Mes conseils :

- travaillez votre image en amont (ex. avec [Canva.com](#)), l'éditeur intégré à WordPress est des plus basiques (rotation, ...)
- nommez vos médias proprement avec des mots-clés (nom de fichier différent de DCIM001.jpg) afin de facilement pouvoir les retrouver via le formulaire **Rechercher** et optimiser votre **référencement naturel**
- compressez vos images pour le web, une image trop lourde peut ralentir le chargement de la page où elle est affichée

Cliquez sur le bouton **Ajouter** pour faire apparaître la zone de dépôt permettant de glisser / déposer vos fichiers dans le but de les **téléverser** sur le serveur.

Vous pouvez également cliquer sur le bouton "**Sélectionner des fichiers**" pour parcourir les fichiers présents sur votre ordinateur, et procéder à la même opération.

Les fichiers stockés dans la bibliothèque de média de WordPress, sont accessibles depuis n'importe où dans votre Tableau de bord (édition des pages, articles, widgets...).

Pour optimiser le **référencement naturel** de vos images (**Google Images**), et améliorer l'accessibilité de votre site web (personnes malvoyantes...), pensez à renseigner une valeur pour le champ "**Texte alternatif**".

Détails du fichier joint



Modifier l'image

Téléversé le : 11 février 2022
Téléversé par : [Votre Webmaster Freelance](#)
Téléversé vers : [WordPress : ajouter des médias dans la Médiathèque](#)
Nom du fichier : WordPress-ajouter-des-medias-dans-la-Mediathèque.png
Type du fichier : image/png
Taille du fichier : 28 Ko
Dimensions : 400 pixels par 400

Texte alternatif

WordPress : ajouter des médias dans la Médiathèque

[Apprendre à décrire le but de l'image](#). Laissez vide si l'image est purement décorative.

Titre

WordPress : ajouter des médias dans la Médiathèque

Légende

Description

URL du fichier :

<https://votre-webmaster-freelance.fr/wp-content/uploads/2>

[Copier l'URL dans le presse-papiers](#)

Les champs obligatoires sont indiqués avec *

[Régénérer les miniatures](#)

[Voir la page du fichier joint](#) | [Indiquer plus de détails](#) | [Supprimer définitivement](#)

Le **Titre** et la **Description** servent aussi au référencement naturel de vos médias.

La description est facultative, notamment si votre média a plutôt vocation à embellir le design de votre site web, plus qu'à illustrer un contenu.